

KẾ HOẠCH
Tổ chức “Tuần Sinh hoạt công dân - sinh viên”
năm học 2021 - 2022

Thực hiện Công văn số 3810/BGDĐT-GDCTSV ngày 06/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức “Tuần sinh hoạt Công dân - HSSV” trong các trường ĐH, CĐSP năm học 2021-2022; Căn cứ Kế hoạch năm học 2021-2022, Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng Kế hoạch tổ chức “Tuần sinh hoạt Công dân - sinh viên” năm học 2021 - 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

Nhằm nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của sinh viên Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh trong việc thực hiện nghiêm túc các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành Giáo dục; thông tin đầy đủ, kịp thời tình hình chính trị, kinh tế - xã hội trong nước và quốc tế; các chủ trương, chính sách mới của Bộ Giáo dục - Đào tạo, của Học viện Cán bộ đến với sinh viên.

Giúp sinh viên hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân - sinh viên thông qua công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các quy chế, quy định về đào tạo, giáo dục chính trị và công tác sinh viên, chế độ chính sách; khen thưởng, kỷ luật về công tác sinh viên; phương hướng nhiệm vụ năm học 2021 - 2022, nhiệm vụ của người học nhằm đáp ứng yêu cầu đào tạo, rèn luyện và nhu cầu của xã hội.

- Tổ chức “Tuần sinh hoạt Công dân - sinh viên” năm học 2021-2022 nghiêm túc, đạt hiệu quả giáo dục cao bằng các hình thức phù hợp (trực tuyến), bảo đảm an toàn phòng chống dịch Covid-19; đổi mới các hình thức thảo luận, đối thoại, viết thu hoạch, đánh giá, bảo đảm đạt được các yêu cầu về nội dung chương trình. Công tác tổ chức chặt chẽ, nội dung thiết thực, tạo được động lực cho sinh viên vào đầu năm học mới.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng tham gia: toàn thể sinh viên từ khóa 03 đến khóa 06 hệ đại học chính quy đang học tập tại Học viện Cán bộ.

2. Thời gian: từ ngày 07 đến ngày 12/10/2021.

- Sáng: 08g00 - 11g00;

- Chiều: 14g00 - 17g00.

3. Hình thức: tổ chức dạy và học trực tuyến.

4. Nội dung học tập và đơn vị phụ trách

- Sinh viên từ khóa 3 đến khóa 5: học 03 nội dung.

- Tân sinh viên khóa 6: học 04 nội dung.

Cụ thể:

Stt	Nội dung	Đơn vị phụ trách
Đối với sinh viên từ khóa 3 đến khóa 5		
1	Nội dung 1: Lý luận Chính trị Bồi dưỡng, tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng cho sinh viên về các nội dung theo Hướng dẫn số 09-HD/BTGTW ngày 17/6/2021 của Ban Tuyên giáo Trung ương và những nội dung cơ bản trong các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng liên quan đến công tác giáo dục chính trị tư tưởng và sinh viên; Chuyên đề toàn khóa và chuyên đề năm 2021 về Học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh. Tuyên truyền về chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam.	- Khoa Lý luận cơ sở - Khoa Xây dựng đảng
2	Nội dung 2: Nhà nước và pháp luật Giáo dục đạo đức, lối sống, ứng xử văn hóa học đường, ứng xử văn hóa trên mạng xã hội; tuyên truyền, phổ biến, giáo dục cho sinh viên trong quá trình học tập Học viện Cán bộ việc chấp hành pháp luật; nâng cao hiểu biết, ý thức trách nhiệm công dân thực thi pháp luật, quyền và nghĩa vụ của công dân - sinh viên cụ thể như: - Quyền con người, quyền công dân theo Hiến pháp năm 2013, nội dung liên quan tới người học tại Luật Giáo dục năm 2019, Luật Giáo dục đại học năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học 2018; - Bộ luật Hình sự năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2017); Luật Giao thông đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa; Luật An ninh mạng; Luật Thanh niên 2020, Luật Phòng chống ma túy 2021... - Tuyên truyền về chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam; hình thức và phương pháp đấu tranh giữ vững chủ quyền biển, đảo Việt Nam.	Khoa Luật

Stt	Nội dung	Đơn vị phụ trách
	<p>- Tuyên truyền và nghiêm túc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh, Covid-19; các quy định, quy trình bảo đảm an toàn trong phòng, chống dịch bệnh của Chính phủ, địa phương và nhà trường. Giới thiệu cho sinh viên biết, tải về và sử dụng các ứng dụng: An toàn Covid-19; cẩm nang phòng, chống Covid-19...</p> <p><i>Đối với sinh viên năm cuối, báo cáo viên sẽ giới thiệu thêm một số nội dung Bộ luật Lao động, Luật Công chức, Luật Viên chức... để sinh viên có thể vận dụng ngay sau khi tốt nghiệp.</i></p>	
3	<p>Nội dung 3: Phổ biến quy chế</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trang bị các thông tin mới của năm học 2021-2022; - Phổ biến, cập nhật các Quy chế về đào tạo, thi cử, thu học phí của sinh viên Học viện Cán bộ. - Giới thiệu các hoạt động Đoàn Thanh niên, Câu lạc bộ, đội; nhóm,.. - Hướng dẫn và giải đáp những vấn đề liên quan đến chế độ chính sách, bảo hiểm y tế sinh viên. 	Phòng QLĐT, Phòng KH-TC, Đoàn Thanh niên
	<p>Đối với tân sinh viên khóa 6 : ngoài 03 nội dung trên, sinh viên sẽ nghe báo cáo thêm 01 nội dung</p>	
4	<p>Nội dung 4: Kỹ năng cho tân sinh viên</p> <p>Kỹ năng quản lý thời gian, phương pháp học đại học, hành trang tân sinh viên...</p>	Khoa QLHC

5. Bài thu hoạch cuối khóa

- Sau khi nghe báo cáo các nội dung theo quy định, tất cả sinh viên sẽ thực hiện 01 bài thu hoạch cuối khóa (do bộ phận CTSV, phòng QLĐT sẽ gửi mẫu/đường link để sinh viên thực hiện nộp bài theo hướng dẫn).
- Kết quả của sinh viên tham dự chương trình đầu khóa, đầu năm học là tiêu chí đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên trong năm học 2021-2022;
- Các sinh viên chưa hoàn thành chương trình có trách nhiệm học bù đến khi đạt yêu cầu, theo lịch do Học viện bố trí.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Ngày 29/9/2021: triển khai Kế hoạch đến các đơn vị.

- Ngày 01/10/2021: các đơn vị gửi danh sách tham gia báo cáo viên theo từng chuyên đề cụ thể đến Phòng Quản lý đào tạo (bộ phận Đại học, để sắp xếp lịch học cho các lớp)

- Ngày 04/10/2021: hoàn tất việc thiết lập các lớp học trực tuyến.

- Ngày 05/10/2021: gửi link các lớp học đến báo cáo viên và sinh viên.

- Ngày 07 đến ngày 12/10/2021: tổ chức các lớp học.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý đào tạo

- Tham mưu kế hoạch tổ chức tuần Sinh hoạt công dân - sinh viên, lên lịch học phù hợp, đảm bảo đầy đủ các nội dung theo yêu cầu và trình lãnh đạo Học viện xem xét, phê duyệt.

- Phối hợp với các Khoa trong việc phân công báo cáo viên các nội dung.

- Phối hợp với Phòng Tổ chức, hành chính, quản trị cấp tài khoản, địa chỉ email cho tân sinh viên khóa 6 sau khi làm thủ tục xác nhận nguyện vọng vào học tại Học viện Cán bộ để tham gia Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá thông qua bài thu hoạch cuối chương trình, phân công người chấm bài thu hoạch theo quy định, đảm bảo tính nghiêm túc.

- Báo cáo kết quả Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên năm học 2021 - 2022 theo quy định.

2. Các Khoa chuyên môn

- Phối hợp với Phòng Quản lý đào tạo phân công giảng viên nghiên cứu các nội dung và tham gia báo cáo theo lịch phân công.

- Cố vấn học tập các lớp sinh viên: nhắc nhở sinh viên tham gia lớp học, đảm bảo đúng thời gian theo quy định của Ban tổ chức lớp học.

3. Phòng Tổ chức, hành chính, quản trị

Phối hợp cùng Phòng Quản lý đào tạo trong việc tạo các phòng học và cấp tài khoản, đường link cho sinh viên theo danh sách lớp, hỗ trợ kết nối trực tuyến suốt chương trình học.

4. Phòng Quản lý Khoa học, thông tin, tư liệu

Viết tin, bài để truyền thông về “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” năm học 2021-2022.

5. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Chủ động tham mưu và bố trí nguồn kinh phí để đảm bảo tổ chức chương trình theo kế hoạch; hỗ trợ và thực hiện việc quyết toán kinh phí theo quy định.

6. Đoàn Thanh niên Học viện

Giới thiệu các hoạt động Đoàn - Hội, Câu lạc bộ và định hướng các hoạt động trọng tâm của năm học; Hướng dẫn thủ tục chuyển sinh hoạt Đoàn cho sinh viên khóa 6.

Trên đây là kế hoạch tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” năm học 2021- 2022. Đề nghị các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung kế hoạch đề ra.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Học viện,
- Các phòng, khoa, trung tâm,
- CVHT các lớp;
- Lưu Học viện Cán bộ, P.QLĐT(MN)



KẾT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Trang
Bùi Thị Ngọc Trang



