

THÔNG BÁO

**Về việc thực hiện công tác đánh giá điểm rèn luyện sinh viên
Học kỳ 1, năm học 2021 - 2022**

Thực hiện Quy chế đánh giá điểm rèn luyện sinh viên chính quy được ban hành kèm theo Quyết định số 60/2007/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 10 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đồng thời đánh giá kết quả điểm rèn luyện học kỳ 1, năm học 2021 - 2022. Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh triển khai công tác đánh giá điểm rèn luyện đối với sinh viên hệ Đại học chính quy như sau:

1. Đối tượng thực hiện

Sinh viên khóa 4, 5, 6 hệ Đại học chính quy của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.

Đối với sinh viên năm cuối (khóa 03) sẽ có thông báo về việc thực hiện đánh giá điểm rèn luyện năm học 2021 - 2022 sau.

2. Nội dung thực hiện

STT	Thời gian	Nội dung	Cách thực hiện
1.	Từ ngày 17/3/2022 đến ngày 24/3/2022	- Ban Cán sự và Ban Chấp hành chi đoàn các lớp triển khai Phiếu đánh giá điểm rèn luyện tới sinh viên các lớp. Sinh viên tự đánh giá điểm cá nhân và nộp về cho ban cán sự lớp.	1. Ban cán sự lớp thông báo thực hiện đến các bạn sinh viên trong lớp. 2. Sinh viên thực hiện bản đánh giá điểm rèn luyện rồi gửi qua thư điện tử cho Ban cán sự lớp. 3. Ban cán sự lớp tập hợp bản tự đánh giá của các bạn sinh viên.
2.	Từ ngày 25/3/2022 đến ngày 02/4/2022	Thông qua kết quả đánh giá (theo BM04). Sau đó tổng hợp gửi về phòng Quản lý đào tạo – Bộ phận Công tác Sinh viên. Hồ sơ như sau:	1. Ban cán sự lớp tổ chức họp trực tuyến, có mời Cố vấn học tập tham gia, để đánh giá các bạn sinh viên. 2. Ban cán sự lớp hoàn thiện các báo cáo gửi qua thư điện tử (e-mail) cho Cố



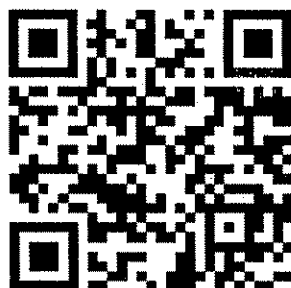
STT	Thời gian	Nội dung	Cách thực hiện
		* Biên bản họp lớp (BM01), * Phiếu đánh giá điểm rèn luyện của sinh viên (BM02), * Bảng tổng hợp điểm rèn luyện của lớp (BM03), * Bảng điểm rèn luyện của sinh viên (BM04)	văn học tập. 3. Cố vấn học tập xem xét, đánh giá kết quả rồi gửi e-mail đến phòng Quản lý đào tạo - bộ phận Công tác sinh viên (qua địa chỉ: t.nhiệp@hcmca.edu.vn). E-mail từ Cố vấn học tập được xem như là văn bản chính thức xác nhận điểm rèn luyện của sinh viên.
3.	Từ ngày 03/4/2022 đến ngày 09/4/2022	Phòng Quản lý đào tạo - Bộ phận Công tác Sinh viên tổng hợp điểm rèn luyện các lớp, Sinh viên kiểm tra và phúc khảo kết quả nếu có (theo BM05)	1. Bộ phận Công tác Sinh viên cập nhật dữ liệu điểm rèn luyện vào hệ thống. 2. Sinh viên rà soát và phúc tra điểm rèn luyện (nếu có).
4.	Ngày 10/4/2022	Tổng kết và báo cáo kết quả điểm rèn luyện đến Ban Giám đốc Học viện (theo BM06)	

3. Một số lưu ý

- Các mẫu biểu đánh giá tải về theo đường dẫn sau hoặc quét QR Code:

https://drive.google.com/drive/folders/1k_Iqwx7r0mG9Zkwy9pTEF3rOf6QUfA_VD?usp=sharing

Mã QR Code:



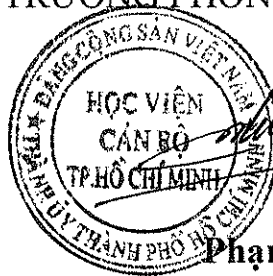
- Sinh viên, Ban Cán sự lớp và Ban Chấp hành lớp thực hiện đảm bảo đúng quy trình đánh giá điểm rèn luyện. Trong quá trình thực hiện, Ban Cán sự lớp thường xuyên trao đổi với phòng Quản lý đào tạo - Bộ phận Công tác Sinh viên nhằm tháo gỡ những khó khăn, thắc mắc.

- Sinh viên và Ban Cán sự lớp triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ theo thông báo. Sau thời gian phúc khảo (09/4/2022), Học viện không giải quyết bất kỳ khiếu nại, thắc mắc về điểm rèn luyện. W

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để báo cáo),
- Phòng Tổ chức, hành chính, quản trị (để phối hợp),
- Các khoa chuyên ngành,
- Cố vấn học tập các lớp,
- Ban cán sự sinh viên,
- Đoàn TNCS Học viện,
- Website: sinhvien.hcmca.edu.vn,
- Lưu Học viện Cán bộ. (P.QLĐT)

T/L GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO



Phạm Ngọc Lợi



