

THÔNG BÁO

tuyển sinh liên thông trình độ Đại học hình thức vừa làm vừa học đợt 1 năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 47-KH/HVCB ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Học viện Cán bộ về tuyển sinh liên thông trình độ Đại học hình thức vừa làm vừa học đợt 1 năm 2024 của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh;

Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển sinh liên thông trình độ Đại học hình thức vừa làm vừa học đợt 1 năm 2024 (văn bằng 2) với các ngành Chính trị học, ngành Công tác xã hội, ngành Luật, ngành Quản lý nhà nước, ngành Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước, cụ thể như sau:

1. Đối tượng, điều kiện đăng ký xét tuyển và phương thức tuyển sinh

- *Đối tượng*: thí sinh đã có bằng tốt nghiệp đại học hình thức chính quy hoặc vừa làm vừa học ở tất cả các ngành/ nhóm ngành ở trong nước hoặc nước ngoài (văn bằng tốt nghiệp đại học ở nước ngoài phải được công nhận tại Việt Nam theo quy định về thẩm quyền công nhận văn bằng của Bộ Giáo dục và Đào tạo). Trường hợp chưa có bằng tốt nghiệp đại học thì thí sinh phải có Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (trong thời hạn 03 tháng, kể từ ngày cấp) và Giấy cam kết về thời gian nộp bằng tốt nghiệp đại học (thí sinh tải mẫu theo hướng dẫn tại mục: **Phụ lục 2**);

Đối với thí sinh là người nước ngoài cần phải đáp ứng điều kiện theo quy định tại Thông tư số 17/2015/TT-BGDĐT ngày 01/9/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài; thí sinh tốt nghiệp đại học tại các cơ sở giáo dục của nước ngoài cần phải thực hiện thủ tục công nhận văn bằng này tại Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam (được sửa đổi, bổ sung theo Thông tư số 07/2024/TT-BGDĐT ngày 02/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- *Phương thức tuyển sinh*: xét tuyển.

- *Nguyên tắc xét tuyển*: sử dụng kết quả học tập đại học của thí sinh để xét tuyển, điểm xét tuyển được xác định theo thang điểm hệ số 10. Đối với thí sinh có điểm trung bình chung toàn khóa học theo thang điểm hệ số khác sẽ được quy đổi về thang điểm hệ số 10 (xét điểm trung bình chung tích lũy toàn khóa bậc đại học của thí sinh từ cao xuống thấp cho đến khi xét đủ chỉ tiêu). Trong trường hợp vượt quá chỉ tiêu, đối với những thí sinh có điểm xét tuyển bằng nhau

thì Học viện sẽ thực hiện xét tuyển dựa vào bằng tốt nghiệp đại học hình thức đào tạo chính quy.

- *Chính sách ưu tiên:*

- + Thí sinh đã tốt nghiệp đại học tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.
- + Thí sinh đã tốt nghiệp từ các trường đại học đã được đánh giá ngoài và được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận đạt chuẩn.

2. Ngành học và chỉ tiêu tuyển sinh

Tổng chỉ tiêu tuyển sinh 180 sinh viên. Cụ thể:

Stt	Trình độ đào tạo	Mã ngành	Tên ngành	Thời gian đào tạo tối thiểu	Chỉ tiêu (SV)
1	Đại học (đào tạo vừa làm vừa học đối với người đã tốt nghiệp trình độ đại học)	7310201	Chính trị học	2,5 năm \approx 75 tín chỉ	30
2		7760101	Công tác xã hội	2,5 năm \approx 75 tín chỉ	30
3		7380101	Luật	2,5 năm \approx 75 tín chỉ	45
4		7310205	Quản lý nhà nước	2,5 năm \approx 75 tín chỉ	45
5		7310202	Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước	2,5 năm \approx 75 tín chỉ	30

3. Thời gian đào tạo, văn bằng tốt nghiệp

- *Thời gian đào tạo theo kế hoạch:* 05 học kỳ (học trong 2,5 năm).

- *Văn bằng được cấp khi hoàn thành chương trình đào tạo:* sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp sẽ được cấp bằng tốt nghiệp Đại học với học vị CỬ NHÂN do Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh cấp. Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học năm 2018 đã có hiệu lực thi hành: **Hiện nay không phân biệt các loại hình đào tạo (chính quy, vừa làm vừa học...) và trên bằng tốt nghiệp không thể hiện loại hình đào tạo.**

- *Địa điểm:* Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh, số 324 Chu Văn An, Phường 12, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh.

- *Thời gian học:* các buổi tối từ thứ Hai đến thứ Sáu và cả ngày thứ Bảy.

- *Học phí:* theo quy định thu học phí hiện hành của Học viện Cán bộ và thu theo số tín chỉ thực học của từng học kỳ (đã tính chi phí đào tạo ngoài giờ hành chính), cụ thể:

Đơn vị tính: đồng

TT	Ngành học	Số tiền/tín chỉ	Học phí năm học 2024 - 2025 (30 tín chỉ)
1	Chính trị học	1.169.393	35.081.800
2	Công tác xã hội	1.169.393	35.081.800
3	Luật	1.098.847	32.965.400
4	Quản lý nhà nước	1.169.393	35.081.800
5	Xây dựng Đảng và Chính quyền nhà nước	1.169.393	35.081.800

4. Hồ sơ đăng ký xét tuyển

Thí sinh chuẩn bị một (01) bộ hồ sơ gồm:

- 01 phiếu đăng ký tuyển sinh (thí sinh tải mẫu: **Phụ lục 1**);
- 01 bản sao (có công chứng hoặc chứng thực) văn bằng tốt nghiệp đại học; hoặc bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và Giấy cam kết bổ sung văn bằng tốt nghiệp đại học trong thời hạn tối đa là 3 tháng, kể từ ngày kết thúc thời hạn nộp hồ sơ dự tuyển (thí sinh tải mẫu: **Phụ lục 2**);
- 01 bản sao (có công chứng hoặc chứng thực) bảng điểm học tập (phù hợp với văn bằng hoặc Giấy chứng nhận);
- 01 bản sao (có công chứng hoặc chứng thực) Giấy khai sinh hoặc Căn cước công dân;
- 02 ảnh 3x4 trong thời hạn 6 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển (thí sinh dán 2 tấm ảnh này vào Phiếu quản lý hồ sơ thí sinh dự tuyển: **Phụ lục 3**);
- 01 phiếu quản lý hồ sơ thí sinh dự tuyển (thí sinh tải mẫu: **Phụ lục 3**);
- Biên lai nộp lệ phí xét tuyển. Nếu nộp qua internetbanking vui lòng in lệnh chuyển - ghi rõ nội dung **XTLT_Tên ngành_Họ tên_Ngaythangnamsinh**

*Lưu ý:

- **Đối với thí sinh là người nước ngoài cần bổ sung thêm:**

+ 01 bản sao (có công chứng hoặc chứng thực) văn bằng tốt nghiệp của một trong các cấp học ở giáo dục phổ thông, trung cấp, cao đẳng, đại học, thạc sĩ và tiến sĩ mà ngôn ngữ được sử dụng trong quá trình học là bằng tiếng Việt; hoặc chứng chỉ trình độ tiếng Việt tối thiểu đạt bậc 4/6 theo Khung năng lực tiếng pViệt dùng cho người nước ngoài;

+ 01 bản sao (có công chứng hoặc chứng thực) hộ chiếu có thời hạn sử dụng cho toàn bộ thời gian học tập tại Việt Nam hoặc ít nhất là 01 (một) năm kể từ ngày dự kiến đến Việt Nam.

- Đối với thí sinh tốt nghiệp đại học tại các cơ sở giáo dục của nước ngoài cần bổ sung thêm:

+ 01 bản sao (*có công chứng hoặc chứng thực*) Giấy công nhận văn bằng tốt nghiệp đại học của Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc Giấy xác nhận thuộc trường hợp được miễn công nhận văn bằng của Trường cấp bằng. Tại thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển nếu chưa có Giấy này thì thí sinh cần phải thực hiện giấy cam kết, nộp bổ sung trong thời hạn tối đa là 3 tháng, kể từ ngày kết thúc thời hạn nộp hồ sơ dự tuyển (*thí sinh tải mẫu: Phụ lục 2*);

+ 01 bản dịch (*gồm văn bằng và bảng điểm học tập*) từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt của cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam.

(*Thí sinh nghiên cứu kỹ nội dung thông báo, hồ sơ xét dự tuyển đã nộp sẽ không được trả lại.*)

5. Nhận hồ sơ xét tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ từ ngày ra thông báo **đến hết ngày 25/8/2024**.

- Hồ sơ xét tuyển: Thí sinh xem thông tin chi tiết và tải các biểu mẫu liên quan trên website của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ website: <http://www.hocviencanbo.hochiminhcity.gov.vn/> - **Tin tức - Thông báo** hoặc nhận trực tiếp tại phòng Quản lý đào tạo (*Bộ phận Đại học*), Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh, số điện thoại: 028.22437830.

- Thí sinh nộp hồ sơ xét tuyển theo 1 trong 2 hình thức sau:

* **Nộp trực tiếp:** thí sinh nộp hồ sơ xét tuyển tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh (số 324 Chu Văn An, Phường 12, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh), cụ thể:

- *Bước 1:* nộp lệ phí xét tuyển tại phòng Tổ chức, hành chính, quản trị (*bộ phận Kế toán*).

- *Bước 2:*

+ Nộp hồ sơ xét tuyển tại phòng Quản lý đào tạo (*Bộ phận Đại học*).

+ Thời gian nhận hồ sơ: trong giờ hành chính (sáng từ 08 giờ đến 11 giờ 30 phút, chiều từ 14 giờ đến 17 giờ).

* **Nộp hồ sơ qua đường bưu điện** (hạn nộp hồ sơ căn cứ trên dấu bưu điện).

- Ngoài bì hồ sơ ghi rõ: hồ sơ đăng ký xét tuyển liên thông trình độ Đại học hình thức vừa làm vừa học đợt 1 năm 2024, họ và tên, số điện thoại, email.

- Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ: phòng Quản lý đào tạo (*bộ phận Đại học*), Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh, số 324 Chu Văn An, Phường 12, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh.



- Thông tin chuyển khoản:
- + Tên tài khoản: **Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.**
- + Số tài khoản: **120000032116** - Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam (Vietinbank) - Chi nhánh 3.
- + Nội dung chuyển khoản: **XTLT_Tên ngành_Họ tên_Ngaythangnamsinh**

6. Lệ phí xét tuyển

- Hồ sơ (thu khi phát hành 01 bộ hồ sơ): **140.000 đồng;**
- Lệ phí xét tuyển (thu khi nhận hồ sơ): **350.000 đồng.**

7. Thời gian nhập học dự kiến

- Thông báo danh sách thí sinh trúng tuyển chính thức: trước ngày 10/9/2024.
- Thời gian nhập học: từ ngày 15/9/2024 - 22/9/2024.

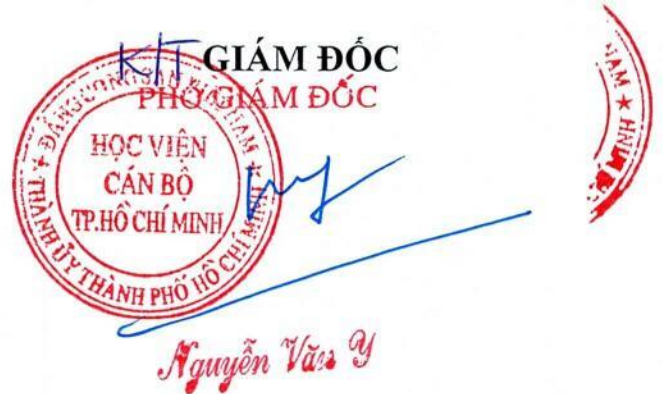
Để biết thêm thông tin chi tiết xin vui lòng liên hệ:

- Phòng Quản lý đào tạo (*bộ phận Đại học*) - Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh, số điện thoại: 028.22437830.

- Thông tin trên website: <http://www.hocviencanbo.hochiminhcity.gov.vn>.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để báo cáo),
- Các khoa, phòng, trung tâm,
- Các sở, ban, ngành Thành phố,
- Quận ủy, huyện ủy, Thành ủy TP.Thủ Đức,
- Ủy ban nhân dân quận, huyện, TP.Thủ Đức,
- TTCT quận, huyện, TP.Thủ Đức,
- Các bệnh viện, trường học,
- Website Học viện Cán bộ,
- Lưu Học viện Cán bộ. TH (P.QLĐT)



THÀNH ỦY THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
HỌC VIỆN CÁN BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN LIÊN THÔNG TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC

Hệ chính quy Hệ vừa làm vừa học

Đợt.....năm

NGÀNH:.....

Ảnh 3 x 4
(hình mới chụp và
có đóng dấu
giáp lai của
cơ quan hoặc
chính quyền
địa phương
lên hình)

Kính gửi: Hội đồng tuyển sinh Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi tên (ghi chữ in hoa):.....

Có nguyện vọng dự tuyển vào ngành:

Đợt và năm dự tuyển:.....

I. THÔNG TIN THÍ SINH

1. Lý lịch bản thân

- Họ tên thí sinh (ghi chữ in hoa):Giới:
- Ngày sinh: ; nơi sinh:
- CCCD/CMND số: cấp ngày / / tại
-
- Dân tộc:.....; tôn giáo:..... ; điện thoại:.....
- Hộ khẩu thường trú:
- Chỗ ở hiện nay:
- Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: / /; nơi kết nạp:
- Ngày vào Đảng CSVN: / /; nơi kết nạp:
- Vị trí/ chức vụ công tác và nơi công tác (nếu có):.....
-
- Đã tốt nghiệp đại học:
- + Học và tốt nghiệp đại học tại trường..... , nước
- + Ngành học: ; hình thức đào tạo:.....

+ Năm tốt nghiệp: ; hạng tốt nghiệp:

+ Số hiệu văn bằng: ; số vào sổ cấp bằng:

- Trình độ ngoại ngữ:

+ Tiếng ; trình độ:

+ Tiếng ; trình độ:

2. Quá trình học tập và công tác

Từ tháng năm đến tháng năm	Tên cơ sở đào tạo/ công tác	Địa chỉ cơ sở đào tạo/ công tác	Văn bằng/ chứng chỉ	Chức vụ (nếu có)

II. THÀNH PHẦN GIA ĐÌNH

1. Cha

- Họ và tên: ; ngày sinh:

- Dân tộc: ; tôn giáo: ; quốc tịch:

- Chỗ ở hiện nay:

- Nghề nghiệp và nơi công tác:

- Điện thoại liên hệ (khi cần thiết):

2. Mẹ

- Họ và tên: ; ngày sinh:

- Dân tộc: ; tôn giáo: ; quốc tịch:

- Chỗ ở hiện nay:

- Nghề nghiệp và nơi công tác:

- Điện thoại liên hệ (khi cần thiết):

3. Vợ hoặc chồng (nếu có)

- Họ và tên: ; ngày sinh:
- Dân tộc: ; tôn giáo: ; quốc tịch:
- Chỗ ở hiện nay:
- Nghề nghiệp và nơi công tác:
- Điện thoại liên hệ (khi cần thiết):

4. Anh, chị, em ruột (họ tên, ngày sinh và nơi làm việc)

.....

.....

.....

.....

.....

Tôi xin cam đoan những những thông tin kê khai trên là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin này.

....., ngày tháng năm 20.....

Người khai
(ký và ghi rõ họ tên)

III. XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN HOẶC CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG

Tôi là:, chức vụ:

Xác nhận lời khai nêu trên của Ông/Bà:,

hiện nay đang làm việc/ cư trú tại:

là đúng./.

....., ngày tháng năm 20.....
(ký tên, đóng dấu chữ ký, ghi rõ họ tên và chức vụ)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY CAM KẾT
(Bổ sung văn bằng tốt nghiệp đại học)

Kính gửi: Hội đồng tuyển sinh Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi tên: Sinh ngày:

Số CMND/CCCD: Cấp ngày:

Nơi thường trú:

Địa chỉ liên lạc:

Số điện thoại: Email:

Thông tin về văn bằng tốt nghiệp đại học sẽ được cấp:

- Trường và quốc gia cấp bằng:

- Ngành học: Hình thức đào tạo:

- Khoá học: Thời gian được cấp bằng (dự kiến):

- Điểm trung bình tích lũy toàn khoá (*chỉ xác định 01 trong 02 phương thức sau*):

+ Đào tạo theo niên chế (*tính theo thang điểm 10*):

+ Đào tạo theo tín chỉ (*tính theo thang điểm 4*):

Tại thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển liên thông trình độ Đại học hình thức đợt..... nămcủa Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh, tôi chỉ có Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, chưa được cấp bằng tốt nghiệp đại học chính thức. Vì vậy, tôi viết Giấy cam kết này sẽ nộp bổ sung bản sao (*có công chứng hoặc chứng thực*) bằng tốt nghiệp đại học về Học viện đúng quy định trước ngàytháng.....năm

Trong trường hợp tôi không nộp hoặc nộp không đúng thời hạn nêu trên, tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Hội đồng tuyển sinh Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh. Việc xử lý hồ sơ đăng ký dự tuyển và kết quả tuyển sinh của tôi sẽ do Hội đồng tuyển sinh quyết định thực hiện theo quy chế, quy định./.

.....,ngày.....tháng.....năm

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

THÀNH ỦY THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
HỌC VIỆN CÁN BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

**PHIẾU QUẢN LÝ HỒ SƠ THÍ SINH DỰ TUYỂN
LIÊN THÔNG TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC**

Hệ chính quy Hệ vừa làm vừa học

Đợt.....năm

NGÀNH:.....

1. Họ và tên thí sinh (IN HOA):
2. Ngày tháng năm sinh: Giới tính (*Nam/Nữ*):
3. Số CMND/CCCD:
4. Nơi cấp CMND/CCCD:
5. Số điện thoại: Email:
6. Vị trí/ chức vụ công tác và nơi công tác (*nếu có*):.....
.....
7. Nơi đăng ký thường trú:
8. Địa chỉ liên lạc:
9. Thông tin về văn bằng tốt nghiệp trình độ đại học:
 - Trường và quốc gia cấp bằng:.....
 - Ngành học:; Hình thức đào tạo:
 - Năm được cấp bằng:; Xếp loại tốt nghiệp:
 - Số hiệu văn bằng:; Số vào sổ cấp bằng:
 - Điểm trung bình tích lũy toàn khoá (*chỉ xác định 01 trong 02 phương thức sau*):
 - + Đào tạo theo niên chế (*tính theo thang điểm 10*):.....
 - + Đào tạo theo tín chỉ (*tính theo thang điểm 4*):

....., ngày...tháng...năm

(Ký và ghi rõ họ tên)

***Hướng dẫn:**

1. Họ và tên thí sinh (IN HOA):.....
2. Mã hồ sơ:.....
3. Thí sinh điền thông tin và ký chữ ký xác nhận
4. Hình không đóng dấu giáp lai

Dán ảnh
3x4

Dán ảnh
3x4

*

**PHIẾU TIẾP NHẬN
HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN LIÊN THÔNG TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC**

Hệ chính quy **Hệ vừa làm vừa học**

Đợtnăm.....

NGÀNH.....

I. THÔNG TIN THÍ SINH (*thí sinh điền thông tin*)

- Họ và tên thí sinh (IN HOA):
- Ngày tháng năm sinh: Giới tính (*Nam/Nữ*):
- Địa chỉ liên lạc:
- Cơ quan công tác hiện nay (nếu có):
- Số điện thoại: Email:

II. BỘ PHẬN TIẾP NHẬN XÁC NHẬN

STT	Tên loại hồ sơ	Số lượng	Ghi chú
1	Phiếu đăng ký xét tuyển	01	
2	Bản sao văn bằng tốt nghiệp đại học hoặc bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (<i>hoặc Giấy cam kết</i>)	01	
3	Bản sao kết quả học tập đại học phù hợp với văn bằng hoặc giấy chứng nhận	01	
4	Bản sao giấy chứng nhận là đối tượng ưu tiên (<i>nếu có</i>)	01	
5	Bản sao Giấy khai sinh hoặc Chứng minh nhân dân/ Căn cước công dân	01	
6	Biên lai nộp lệ phí xét tuyển hoặc bản in của lệnh chuyển tiền (<i>nếu nộp qua internet banking</i>)	01	
7	Phiếu quản lý hồ sơ thí sinh dự tuyển	01	
8	Các giấy tờ khác (<i>nếu có</i>)		

Tp. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng..... năm 20.....

Thí sinh nộp hồ sơ
(*Ký và ghi rõ họ tên*)

Người tiếp nhận hồ sơ
(*Ký và ghi rõ họ tên*)