

Số 207-TB/HVCB

THÔNG BÁO

**hướng dẫn quy trình nhận bằng tốt nghiệp cho sinh viên đại học hệ chính quy
Khóa 5, niên khóa 2020 - 2024 và hệ vừa làm vừa học đợt 1 năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 68-KH/HVCB ngày 07 tháng 10 năm 2024 của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng cử nhân cho sinh viên đại học hệ chính quy Khóa 5, niên khóa 2020 - 2024 và hệ vừa làm vừa học đợt 1 năm 2024; nhằm giúp cho buổi Lễ được diễn ra chu đáo, Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh thông báo hướng dẫn quy trình nhận bằng tốt nghiệp cho sinh viên đại học hệ chính quy Khóa 5, niên khóa 2020 - 2024 và hệ vừa làm vừa học đợt 1 năm 2024, cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm tổ chức

- **Thời gian:** 08g30 ngày 26 tháng 10 năm 2024 (thứ Bảy).

- **Địa điểm:** Hội trường A, Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh (số 324 Chu Văn An, Phường 12, quận Bình Thạnh).

2. Trang phục: Sinh viên tốt nghiệp mặc áo sơ mi trắng và lễ phục tốt nghiệp.

3. Chương trình buổi Lễ

- Sinh viên tham dự Lễ tốt nghiệp và trao bằng cử nhân đợt 1 có mặt vào lúc 06g30 ngày 26/10/2024 (thứ Bảy) tại khu vực cổng sau Hội trường A để ổn định và di chuyển vào Hội trường theo sự hướng dẫn của Ban Tổ chức Lễ.

- Chương trình buổi Lễ chi tiết:

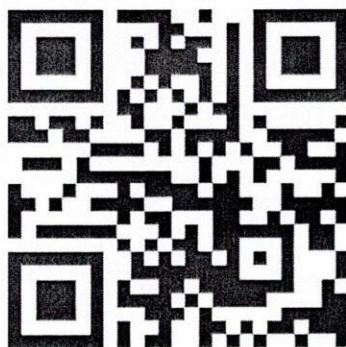
06g30 - 07g30	Sinh viên tốt nghiệp tập trung, điểm danh vào hội trường
08g00 - 08g30	Đón đại biểu, khách mời
08g30 - 08g50	Văn nghệ chào mừng
08g50 - 08g55	Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
08g55 - 09g05	Báo cáo tổng kết khóa học
09g05 - 09g15	Phát biểu của đại diện sinh viên tốt nghiệp
09g15 - 09g30	Phát biểu của Giám đốc Học viện Cán bộ Thành phố
09g30 - 09g45	Phát biểu của đại diện Lãnh đạo Thành phố
09g45 - 10g00	Công bố các quyết định khen thưởng, công nhận tốt nghiệp
10g00 - 11g00	Khen thưởng, trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên
11g00	Kết thúc buổi Lễ

4. Một số thủ tục sinh viên cần thực hiện trước buổi Lễ

Nhằm đảm bảo sự nghiêm túc trang trọng của Lễ trao bằng tốt nghiệp, Học viện Cán bộ thông báo cho các tân cử nhân tham dự Lễ tốt nghiệp như sau:

- **Xác nhận tham dự Lễ tốt nghiệp:** Sinh viên thực hiện việc xác nhận tham dự Lễ qua đường dẫn bit.ly/xacnhanletotnghiepdot1nam2024 trước 17g00 ngày 23/10/2024 (thứ Tư).

- **Đăng ký mượn lễ phục tốt nghiệp:** Sinh viên xem số thứ tự trong danh sách chia đợt nhận bằng tốt nghiệp (quét mã QR để xem danh sách) và đến làm thủ tục mượn lễ phục tốt nghiệp tại khu vực cuối dãy A khu phòng học, trước Phòng Quản lý đào tạo (Bộ phận Công tác sinh viên), thời gian từ 08g00 đến 17g00 ngày 23/10/2024 (thứ Tư).



+ Phí đặt cọc lễ phục: **500.000 đồng.**

Sau khi sinh viên thực hiện đầy đủ các mục như trên sẽ được cấp **01** biên nhận, kèm theo sơ đồ hướng dẫn chỗ ngồi; sinh viên giữ biên nhận để nhận lại tiền đặt cọc khi trả lễ phục sau buổi Lễ.

5. Quy trình nhận bằng tốt nghiệp

- Sinh viên mặc sẵn lễ phục, nón (dây tua rua nằm bên phải).

- Sinh viên di chuyển, ngồi đúng sơ đồ chỗ ngồi theo sự điều phối của Ban Tổ chức; người thân của sinh viên cùng tham dự Lễ được bố trí chỗ ngồi ở tầng 2 Hội trường A theo sự điều phối của Ban Tổ chức.

- Khi nghe đọc tên, sinh viên tiến lên sân khấu nhận bằng tốt nghiệp theo thứ tự và theo sự điều phối của Ban Tổ chức.

- Sau khi nhận bằng tốt nghiệp, sinh viên di chuyển đến khu vực ký tên nhận bằng tốt nghiệp và bảng điểm theo sự hướng dẫn của Ban Tổ chức.

- Trước khi ra về, sinh viên trả lễ phục và nhận tiền đặt cọc tại khu vực cuối dãy A khu phòng học, trước Phòng Quản lý đào tạo (Bộ phận Công tác sinh viên); bộ phận tiếp nhận lễ phục chỉ trả lại tiền đặt cọc khi sinh viên mang theo biên nhận đã được cấp trong ngày mượn lễ phục.

6. Một số lưu ý

- Trang phục dự Lễ phải trang trọng, nghiêm túc.

- Trong buổi Lễ, đề nghị sinh viên không mời thợ chụp hình vào trước khu vực sân khấu, Học viện sẽ bố trí chụp hình cho các cử nhân trong buổi Lễ.

Mọi thắc mắc, sinh viên vui lòng liên hệ theo số điện thoại: 0768.708.900 (cô Trần Du Ngọc Mai Trâm - Chuyên viên Phòng Quản lý đào tạo) để được hỗ trợ.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Học viện,
- Các phòng, khoa, trung tâm Học viện,
- Các tổ chức CT-XH Học viện,
- Cổng thông tin điện tử của Học viện,
- Trang thông tin "HCA - Bộ phận Công tác sinh viên - Phòng Quản lý đào tạo",
- Chủ nhiệm các lớp hệ vừa làm vừa học, cố vấn học tập các lớp đại học hệ chính quy Khóa 5,
- Lưu Học viện Cán bộ. MT (P.QLĐT).

T/L GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO



Phạm Ngọc Lợi

