

Số 574-QĐ/HVCB

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập
đối với sinh viên hệ chính quy**

Căn cứ Quyết định số 1878/QĐ-TTg ngày 15 tháng 10 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Học viện Cán bộ thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quy định số 384-QĐ/TU ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Ban Thường vụ Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1858/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức hoạt động đào tạo đại học từ năm học 2016 – 2017;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2021 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 28/VBHN-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ đại học tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 230-QĐ/HVCB ngày 01 tháng 4 năm 2022 của Giám đốc Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý đào tạo,

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN CÁN BỘ QUYẾT ĐỊNH

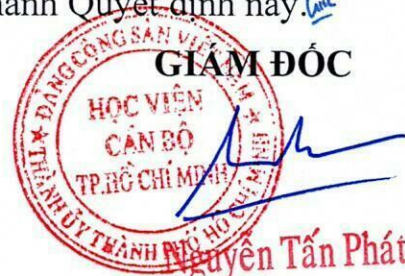
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên hệ chính quy.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 927/QĐ-HVCB ngày 18 tháng 8 năm 2020 của Giám đốc Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên hệ chính quy.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức, hành chính, quản trị; Trưởng phòng Quản lý đào tạo và các đơn vị, cá nhân có liên quan thi hành Quyết định này. *luc*

Nơi nhận:

- Như Điều 3,
- Ban Giám đốc,
- Lưu Học viện Cán bộ. NH(P.QLĐT)





QUY ĐỊNH

Xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên chính quy
(Ban hành kèm theo Quyết định số 574 - QĐ/HVCB ngày 05 tháng 6 năm 2023
của Giám đốc Học viện Cán bộ TP. Hồ Chí Minh)

Chương I **QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng

- Sinh viên đang theo học hệ đại học chính quy tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Học viện).

- Sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, diện trợ cấp xã hội, diện chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đạt kết quả học tập, rèn luyện đủ điều kiện được xét, cấp học bổng tại quy định này thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập như những sinh viên khác.

- Học bổng khuyến khích học tập được xét, cấp theo học kỳ và cấp 10 tháng trong năm học. Đối với sinh viên năm thứ tư, học bổng khuyến khích học tập được xét một lần cho hai học kỳ trước khi sinh viên tốt nghiệp.

Điều 2. Nguyên tắc và tiêu chí xét học bổng

- Căn cứ vào nguồn quỹ học bổng khuyến khích học tập mà Hội đồng phân bổ dành cho từng khoa, từng khóa học và căn cứ vào kết quả học tập, rèn luyện của sinh viên, Phòng Quản lý đào tạo đề xuất danh sách sinh viên nhận học bổng khuyến khích học tập, trình Hội đồng xét học bổng quyết định.

- Các tiêu chí xét theo thứ tự ưu tiên như sau:

- a. Xếp loại học bổng;
- b. Điểm học tập;
- c. Điểm rèn luyện;
- d. Điểm tích lũy học tập;
- e. Tổng số tín chỉ tích lũy trong học kỳ.

Điều 3. Hội đồng xét và cấp học bổng

(1) Giám đốc Học viện - Chủ tịch Hội đồng;

(2) Phó Giám đốc phụ trách đào tạo đại học - Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng;



- (3) Trưởng phòng Quản lý đào tạo - Ủy viên thường trực;
- (4) Phó trưởng phòng Quản lý đào tạo phụ trách công tác sinh viên - Ủy viên;
- (5) Phó trưởng phòng Tổ chức, hành chính, quản trị phụ trách tài chính, kế toán - Ủy viên;
- (6) Đại diện Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên Học viện - Ủy viên;
- (7) Chuyên viên phòng Quản lý đào tạo - Thư ký;
- (8) Chuyên viên phòng Tổ chức, hành chính, quản trị - Thư ký.

Trong trường hợp cần thiết, Hội đồng mời thêm một số viên chức có liên quan tham gia họp xét học bổng khuyến khích học tập.

Chương II

TIÊU CHUẨN, CÁCH TÍNH ĐIỂM, XẾP LOẠI VÀ MỨC HỌC BỔNG

Điều 4. Tiêu chuẩn xét và cấp học bổng

- Điểm trung bình chung học tập từ loại Khá trở lên;
- Điểm rèn luyện từ loại Khá trở lên.
- Số tín chỉ môn học lần đầu đăng ký học và thi trong học kỳ phải tối thiểu là 15 tín chỉ; hoặc bằng số tín chỉ tối đa mở cho ngành đó ở mỗi học kỳ (gồm kỳ chính và kỳ phụ mở trong kỳ chính đó) nếu số tín chỉ tối đa mở cho ngành học đó trong học kỳ nhỏ hơn 15 tín chỉ (riêng năm học cuối sẽ tính tổng số tín chỉ trong năm học).
- Không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên.

Điều 5. Cách tính điểm xét Học bổng khuyến khích học tập

- Điểm xét học bổng khuyến khích học tập là điểm trung bình chung học tập trong học kỳ được xác định theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo (chỉ được lấy điểm thi, kiểm tra hết môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 5,0 hoặc kiểm tra hết môn học không đạt và không tính các môn điều kiện như: giáo dục quốc phòng, tin học, anh văn...).
- Kết quả rèn luyện được xác định theo Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành (do Học viện ban hành).

Điều 6. Xếp loại Học bổng Khuyến khích học tập

STT	Học bổng loại	Điểm học tập	Điểm rèn luyện
01	KHÁ	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc
		Giỏi	Khá

STT	Học bổng loại	Điểm học tập	Điểm rèn luyện
		Xuất sắc	Khá
02	GIỎI	Giỏi	Tốt, Xuất sắc
		Xuất sắc	Tốt
03	XUẤT SẮC	Xuất sắc	Xuất sắc

Điều 7. Mức học bổng tính theo công thức sau:

$$K = C \times 100\%$$

$$G = C \times 110\%$$

$$X = C \times 130\%$$

Trong đó :

- C: là mức học bổng bằng hoặc cao hơn mức học phí hiện hành của từng khóa, từng ngành đào tạo do Hội đồng quyết định.
- K: là mức học bổng loại Khá.
- G: là mức học bổng loại Giỏi.
- X: là mức học bổng loại Xuất sắc.

Chương III

THỜI GIAN, QUY TRÌNH, THỦ TỤC XÉT, CẤP HỌC BỔNG

Điều 8. Thời gian, quy trình, thủ tục xét, cấp học bổng

1. Thời gian: học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ chính của năm học (5 tháng/học kỳ). Thời gian bắt đầu xét học bổng là sau khi có điểm thi học kỳ lần 1.

2. Quy trình, thủ tục thực hiện:

Thời gian thực hiện xét học bổng trong vòng 1 tháng gồm các bước như sau:

- Bước 1: Phân bổ kinh phí, đề xuất mức học bổng chuẩn và dự kiến số suất học bổng khuyến khích học tập.

+ Vào đầu năm tài chính, căn cứ số tiền học phí thu được (hệ đại học chính quy) của năm tài chính trước, Phòng Tổ chức, hành chính, quản trị trình Ban Giám đốc Học viện phê duyệt phân bổ kinh phí cho Quỹ học bổng khuyến khích học tập. Quỹ học bổng khuyến khích học tập được bố trí tối thiểu 8% nguồn thu học phí hệ giáo dục chính quy theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.



+ Học bổng được phân bổ theo nguyên tắc: Căn cứ vào số lượng sinh viên thực tế đóng học phí theo từng ngành, từng khóa để xác định số tiền học bổng phân bổ cho từng ngành, từng khóa.

+ Phòng Quản lý đào tạo tham mưu cho Hội đồng quyết định mức học bổng chuẩn (C) và số suất học bổng được cấp theo từng khóa, từng ngành.

- **Bước 2:** Tiếp nhận điểm học tập và điểm rèn luyện của sinh viên

+ Phòng Quản lý đào tạo tổng hợp điểm học tập và số tín chỉ các môn chuyên ngành từng học kỳ của sinh viên và kết quả điểm rèn luyện để tiến hành xét học bổng khuyến khích học tập.

- **Bước 3:** Xét học bổng khuyến khích học tập

Căn cứ điểm trung bình học tập và điểm đánh giá kết quả rèn luyện, căn cứ vào Quỹ học bổng khuyến khích học tập, Phòng Quản lý đào tạo lập danh sách sinh viên đủ tiêu chuẩn xét học bổng khuyến khích học tập theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến đủ số suất học bổng theo kinh phí đã được phân bổ.

- **Bước 4:** Thông báo danh sách sinh viên dự kiến xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Phòng Quản lý đào tạo công bố danh sách dự kiến đề nghị xét, cấp học bổng trên Cổng thông tin điện tử của Học viện cho sinh viên, đồng thời nhận và giải quyết khiếu nại của sinh viên trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày công bố.

- **Bước 5:** Trình Hội đồng xét, cấp học bổng khuyến khích học tập.

Sau thời hạn giải quyết các khiếu nại (nếu có), Phòng Quản lý đào tạo tổng hợp danh sách, trình Hội đồng xét, cấp học bổng khuyến khích học tập (trong vòng 7 ngày làm việc) và trình Giám đốc đề ra quyết định công nhận

- **Bước 6:** Thông báo danh sách sinh viên được cấp học bổng khuyến khích học tập.

Phòng Quản lý đào tạo có trách nhiệm công bố Quyết định, danh sách sinh viên được cấp học bổng khuyến khích học tập tại Cổng thông tin điện tử của Học viện.

Phòng Tổ chức, hành chính, quản trị căn cứ danh sách chính thức để thực hiện công tác cấp học bổng.

Học bổng khuyến khích học tập sẽ được chuyển khoản qua ngân hàng vào tài khoản cá nhân của sinh viên.

Chương IV **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 9. Hiệu lực thi hành

Quy định có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn hoặc cần phải điều chỉnh thì các đơn vị, tổ chức, cá nhân kịp thời báo cáo Giám đốc Học viện để xem xét và điều chỉnh cho phù hợp. *luy*